



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

## ROIDno-2023-3455

### Datakeskuksen perustamisen esiselvitys

Datakeskuspalvelut nähdään potentiaalisena kasvua ja työllisyyttä vauhdittavana kehittämiskohteena Lapille ja Rovaniemelle. Datakeskuksen sijaintipaikkana Rovaniemi on kiinnostava alueen ympäristön vuoksi (kylmä ilmasto, vesistön läheisyys ja maaperän vakaus) mutta myös kasvavan globaalien turvallisuuspoliittisen ja taloudellisen merkityksen vuoksi. Datakeskuspalvelujen potentiaalisia hyödyntäjätahoja ja asiakkaita voisivat olla alueen energiayritykset, kaivosala, testaustoimintaa sekä muut nopeaa tiedonsiirtoa ja -kapasiteettia tarvitsevat toimialat.

Rovaniemi on käynnistänyt selvitystyön, jonka tarkoituksena on arvioida Rovaniemen kilpailutekijät nykyaikaiselle datakeskukselle, joka palvelisi tulevaisuudessa pohjoisen alueen tiedonsiirto- ja käsittelytarpeita. Selvitystyö toteuttaa erityisesti kaupunkistrategian 3. päätavoitetta.

Hycom Core Oy on tietoliikenneteknologiaan erikoistunut yritys, joka kehittää uutta tietoliikenneteknologiaa datakeskusten teknologiatarpeisiin. Yrityksen perustajilla on pitkä kokemus kansainvälisessä teknologiakehityksessä sekä yhteydet johtaviin datakeskusten ylläpitäjiin ja kehittäjiin. Hycom Core Oy tarjoaa Rovaniemen kaupungille konsultointia, jossa tehdään datakeskuksia koskeva markkina-analyysi Rovaniemen olosuhteet ja kilpailutekijät huomioiden sekä kontaktoidaan potentiaalisimpia globaaleja yrityskumppaneita yhteistyön kiinnostuksen kartoittamiseksi. Palvelun tuotoksena syntyy kirjallinen raportti datakeskusten markkinatilanteesta huomioiden Rovaniemen kilpailutekijät sekä arvio potentiaalisimmista yhteistyökumppaneista ja niiden mahdollisesta kiinnostuksesta Rovaniemen kaupungin kanssa toteuttavaan datakeskus-yhteistyöhön.

#### Työn hinta ja laskutus

Hycom Core Oy tarjoaa työtä kokonaishintaan 9 800€ (alv. 0%). Hintaan lisätään voimassa oleva arvonlisävero. Työn tulee valmistua 15.12.2023 mennessä. Tämä tarjous aikatauluineen ei sisällä mahdollisia muita lisätöitä, vaan näistä tulee sopia erikseen tilaajan ja tarjoajan kesken.

#### Päätöksen peruste

Hallintosääntö 48 §.

#### Päätös

Päätän, että Rovaniemen kaupunki hankkii edellä esitetyn datakeskuksen perustamiseen liittyvän esiselvityksen Hycom Core Oy:ltä. Palvelun kokonaishinta on 9 800 € (alv. 0%). Hintaan lisätään voimassa oleva arvonlisävero. Hankinnasta laaditaan erillinen sopimus tilaajan ja palvelun tuottajan välillä.

#### Tiedoksi

Anne Puroaho

#### Allekirjoitus



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

---

Samppa Määttä

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 06.11.2023 alkaen.

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on lähetetty sähköpostilla 06.11.2023.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

## Oikaisuvaatimus

§ 66

### Oikaisuvaatimusohje

#### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Elinvoimalautakunta**

#### Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

---

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.